



FACTS SIS Proceso de inicio de sesión con Autenticación Multifactor

Al iniciar sesión por primera vez con autenticación multifactor (MFA), siga estos pasos para acceder al Family Portal.

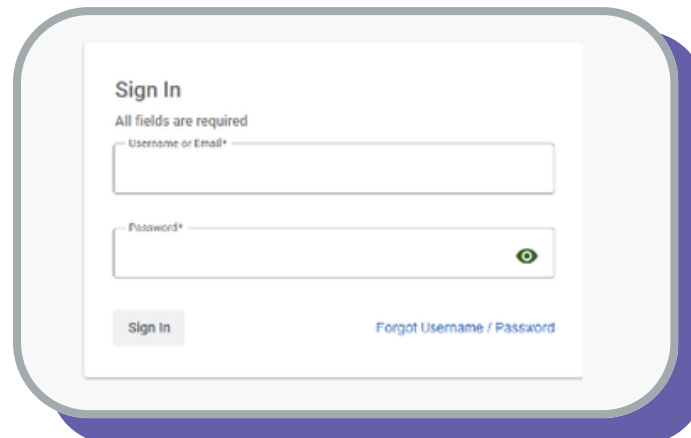
1.) Visite FACTSmgmt.com, haga clic en **Family Portal Login**, ingrese el **District Code** de la escuela y haga clic en **Next**.



The screenshot shows a white login box with the FACTS logo at the top. Below the logo, it says "Sign in to continue to FACTS SIS". There is a text input field labeled "District Code" with a vertical cursor. At the bottom of the box are two dark blue buttons: "Create Account" and "Next".

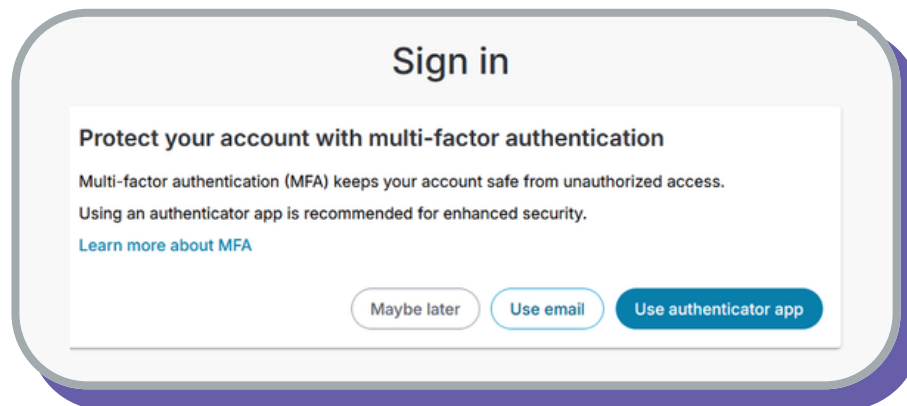
2.) Ingrese el usuario y contraseña de su cuenta de **FACTS SIS** que creó anteriormente de la Family Portal.

Importante: Si tiene una cuenta de usuario de FACTS separada para la Aplicación de Ayuda Financiera o de otra escuela que usa FACTS, verifique que esas credenciales (usuario y contraseña) no se hayan completado automáticamente.



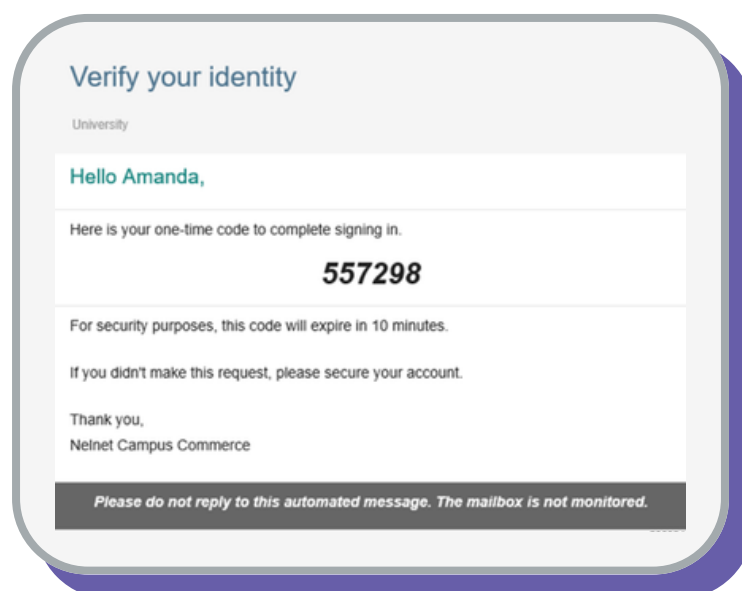
The screenshot shows a white login box with the title "Sign In" and the instruction "All fields are required". There are two text input fields: "Username or Email*" and "Password*". The password field has a green eye icon to its right. At the bottom left is a "Sign In" button, and at the bottom right is a link that says "Forgot Username / Password".

3.) Si no ha configurado la autenticación multifactor (MFA), se le solicitará que la complete al iniciar sesión. Puede optar por recibir un código de verificación por **correo electrónico** o usar **la aplicación de autenticación** que prefiera. FACTS no exige ni limita el uso de la aplicación.



- Si eligió **el método de verificación por correo electrónico**, siga las instrucciones a continuación:

1. Haga clic en **Begin**.
2. Haga clic en **Sign Up Using Email**.
 - Si solo tienes una dirección de correo electrónico guardada en tu perfil, el código de autenticación se enviará automáticamente a esa dirección.
 - Si tienes varias direcciones de correo electrónico guardadas en tu perfil, selecciona aquella a la que quieres que se envíe el código de autenticación.
3. Haga clic en **Send Code to Email**.
4. Revisa tu bandeja de entrada de correo electrónico para acceder a tu código de uso único.
5. Ingrese el código proporcionado en el cuadro de texto Código de autenticación.
6. Haga clic en **Submit**.
7. Elija dos preguntas de autenticación y proporcione respuestas.
8. Cuando termine, haga clic en **Save** para iniciar sesión en su cuenta.



- Si elige **el método de la aplicación de autenticación**, siga las instrucciones a continuación: (Descargue su aplicación de autenticación preferida antes de continuar).

1. Haga clic en **Begin**.
2. Haga clic en **Sign Up Using App**.
3. Para registrarse:
 - Usando una aplicación de autenticación en su teléfono inteligente, escanee el código QR o Ingrese el código proporcionado.
 - Usando una aplicación de autenticación en su escritorio, copie y pegue el código proporcionado.
4. Siga las instrucciones de configuración en su aplicación de autenticación.
5. Una vez completado, regrese a la pantalla de configuración de MFA y haga clic en **Next**.
6. Ingrese un **código de verificación** de su aplicación para asegurarse de que la aplicación esté vinculada correctamente a su cuenta.
7. Haga clic en **Next**.
8. Seleccione **Print** o **Download**. En caso de perder su dispositivo o no poder acceder a su aplicación de autenticación, puede usar estos códigos de recuperación de respaldo para acceder a su cuenta y guárdelos en un lugar seguro.
9. Haga clic en **Next**. La autenticación multifactor está completa.
10. Haga clic en **Next** para elegir preguntas y respuestas de autenticación.
11. Elija dos preguntas de autenticación y proporcione respuestas.
12. Cuando termine, haga clic en **Save** para iniciar sesión en su cuenta.